



# **COMUNE DI SANTA NINFA**

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## **DECRETO DEL SINDACO**

**N. 1 DEL 15-01-2025**

**COPIA**

**Registro Generale n. 1**

**Ufficio proponente: SEGRETERIA**

**Oggetto: Attribuzione delle funzioni vicarie di Responsabile di Area.**

L'anno duemilaventicinque addì quindici del mese di gennaio, il Sindaco Avv. FERRERI CARLO

Visti:

- Il comma 10 dell'art. 50 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché l'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- L'art.107 del Dlgs n.267/00 che definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dagli organi di governo;
- L'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/00 che prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi a seguito di provvedimento motivato del sindaco;
- Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."
- Visto l'art.13 della L.r. 26/8/92 n.7 e s.m.i. che prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142 e successive modifiche, come recepito dall'art. 1, comma 1, lettera h), della legge regionale 11 dicembre 1991 n. 48 nonché dello statuto e dei regolamenti afferenti del comune;

- gli artt. 16, 17 e 18 del nuovo CCNL 16/11/2022 Comparto Enti Locali in ordine agli incarichi di Elevata Qualificazione posizioni, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzioni di risultato;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nel quale sono stabiliti i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali/di direzione degli uffici, in attuazione del citato articolo 109 del decreto legislativo 267/2000;

Richiamate le seguenti deliberazioni di G.C.:

- la delibera di G.M. n. 104 del 07.09.2004 con la quale veniva adottato l'organigramma dell'ente con l'indicazione dei Settori e dei relativi servizi di competenza di ciascun responsabile prevedendo le seguenti tre aree: Area Servizi Tecnici e Gestione del Territorio, Area Servizi Finanziari e Gestione delle Entrate, Area Affari generali e dei Servizi alle persone ed alle imprese;
- la delibera di G.M. n. 127 del 28.12.2022 con cui si è provveduto a modificare la macro struttura organizzativa dell'ente istituendo l'Area di Vigilanza;
- la delibera di G.M. n.140 del 28.11.2024 con la quale veniva adottato l'organigramma dell'ente con l'indicazione dei Settori e dei relativi servizi di competenza di ciascun responsabile prevedendo le seguenti quattro aree: Area 1 "Affari Generali", Area 2 "Servizi Tecnici", Area 3 "Servizi Finanziari", Area 4 "Vigilanza";
- la delibera di G.C. n 45 del 16.05.2019 che definisce i criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, i criteri per la relativa graduazione e per la quantificazione delle retribuzioni di posizione e di risultato, in applicazione del CCNL Funzioni locali del 21.5.2018 ed approva il regolamento per l'Istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative.

Visto il C.C.N.L. 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali e segnatamente l'art. 19 16.11.2022 , il quale prevede tra l'altro che "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili di ciascuna struttura apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL";

Richiamato il decreto sindacale n.13 del 09.10.2023 con il quale si è provveduto in ossequio a quanto previsto dal C.C.N.L. 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali, a nominare i Responsabili di Area/Settore con attribuzione della direzione dei rispettivi uffici e servizi e relativa posizione organizzativa;

Ritenuto altresì necessario al fine di garantire il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, individuare il personale che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità del Responsabile del Settore, titolare di posizione organizzativa, sia legittimato ad esercitare le funzioni vicarie nell'ambito delle diverse aree;

Visti:

- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39) che costituiscono condizioni di efficacia dell'incarico e i curricula professionali dei nominandi responsabili dei servizi;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs 267/2000;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Comune;
- il Regolamento per l'Istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative di cui alla delibera di G.M. n.45 del 16.05.2019;

## DECRETA

Di individuare il personale in possesso delle conoscenze e competenze tecniche e specifiche legittimato ad esercitare le funzioni vicarie nell'ambito delle diverse aree dell'ente da svolgere esclusivamente in caso di assenza, impedimento e incompatibilità del Responsabile del Settore, titolare di posizione organizzativa, attribuendo allo stesso i poteri di firma e le correlative responsabilità nell'adozione dei provvedimenti di competenza del funzionario responsabile di settore e in generale in tutti gli atti a rilevanza esterna e segnatamente di individuare, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2025:

- il dipendente comunale di ruolo Leggio Giuseppa a cui attribuire le funzioni vicarie di Responsabile dell'Area 1 "Affari Generali" per lo svolgimento dei connessi adempimenti ed esclusivamente nei periodi di assenza o di temporaneo impedimento o di incompatibilità del responsabile dell'Area;
- il dipendente comunale di ruolo Giuseppe Caraccia a cui attribuire le funzioni vicarie di Responsabile dell'Area 2 "Servizi Tecnici" per lo svolgimento dei connessi adempimenti ed esclusivamente nei periodi di assenza o di temporaneo impedimento o di incompatibilità del responsabile dell'Area;
- il dipendente comunale di ruolo Mandina Rosalinda a cui attribuire le funzioni vicarie di Responsabile dell'Area 3 "Servizi Finanziari" per lo svolgimento dei connessi adempimenti ed esclusivamente nei periodi di assenza o di temporaneo impedimento o di incompatibilità del responsabile dell'Area;
- di dare atto che le attribuzioni di sostituto del responsabile di Area, vengono compensate con la specifica responsabilità di cui all'art. 84 del vigente C.C.N.L. 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali e art. 31 del CCDI , il cui importo è determinato annualmente in sede di delegazione trattante con le risorse dell'apposito fondo determinate nel rispetto dei limiti di legge e stanziati in bilancio;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Personale e Finanziario per quanto di competenza;
- di incaricare il messo comunale della notifica del presente provvedimento ai soggetti interessati;
- di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di Settore e agli Assessori;
- di pubblicare il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente.

IL SINDACO

F.TO AVV. CARLO FERRERI

Si attesta che il presente decreto sindacale è stato affisso, in copia, all'Albo Pretorio *on line* sul sito web istituzionale del Comune, dal 15-01-2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi fino al 30-01-2025 al num. 33

Santa Ninfa, li 15-01-2025

Il Responsabile della pubblicazione on line  
f.to Di Blasi Antonietta

---

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione all'albo *on line*

**ATTESTA**

che copia del presente decreto sindacale, in applicazione della l.r. n. 44/1991 e s.m. è stato affisso all'Albo Pretorio *on line* il giorno **15-01-25** per quindici giorni consecutivi

Santa Ninfa, li 15-01-2025

**Il Segretario Generale**  
**F.to Sala Sandra**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

**Dalla residenza municipale Santa Ninfa, li 15.01.2025**

**Il Segretario Generale**  
**f.to dott.ssa Sandra Sala**